

Stanovy Oblastní charity Rumburk

Preamble

Činnost Oblastní charity Rumburk je službou bližnímu v nouzi, která vychází z křesťanských zásad bez ohledu na jeho příslušnost k rase, národnosti, náboženství, státní a politickou příslušnost.

I. Právní postavení, působnost, sídlo, orgány

1. Oblastní charita Rumburk (dále OCH Rumburk) je podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností, v platném znění, evidovanou právnickou osobou a účelovým zařízením církve římskokatolické a je zřizována biskupem litoměřickým jako veřejná právnická osoba podle ustanovení kán. 114 – 117 a kán. 312 – 317 Kodexu kanonického práva.

2. OCH Rumburk má právní subjektivitu.

3. OCH Rumburk sídlí v Sukově ul. čp. 1055/24, 408 01 Rumburk a působí v děčínském vikariátu na území farností Rumburk, Jiříkov, Krásná Lípa u Rumburka, Království, Staré Křečany, Šluknov a Varnsdorf.

4. Statutární orgán je ředitel. Ředitel je jmenován a odvoláván na doporučení ředitele a prezidenta Diecézní charity Litoměřice (dále DCH LTM) a s ohledem na stanovisko místního duchovního správce biskupem litoměřickým.

5. Biskup litoměřický může kdykoli odvolat jakoukoli osobu, kterou jmenoval podle těchto stanov, a to i před uplynutím jejího funkčního období. Své funkce se může osoba jmenovaná do funkce též vzdát. Odvolání a vzdání se funkce musí být písemné.

6. OCH Rumburk je územní složkou DCH LTM, která je zřízena jako sdružení oblastních a farních charit. Tyto charity též DCH LTM přiměřeně řídí, neboť základním účelem zřízení charit je zajištění poslání církve římskokatolické na území litoměřické diecéze v oblasti dobročinnosti a všestranné pomoci potřebným.

7. Oblastní nebo farní charitu, která je nadána právní subjektivitou, zřizuje a zrušuje biskup litoměřický (kán. 114 § 3) na návrh ředitele a prezidenta DCH LTM zřizovacím dekretem. Aby oblastní či farní charita mohla být zřízena, musí předložit Radě DCH LTM písemný projekt své činnosti, ve kterém zdůvodní potřebnost zamýšlené činnosti v místě svého působení, způsob jejího provádění, předpokládané náklady a materiální a personální zdroje na zabezpečení své činnosti. Dále předloží své stanovy. Pokud Rada DCH LTM projekt a stanovy schválí, požádá ředitel DCH LTM biskupa litoměřického o vydání zřizovací listiny, který vydá zřizovací listinu té právnické osobě, která opravdu sleduje užitečný cíl a po zvážení všech okolností je vybavena prostředky, které mohou stačit k dosažení stanoveného cíle. Takto zřízená charita se stává evidovanou právnickou osobou podle zákona č. 3/2002 Sb.

8. OCH Rumburk je DCH LTM jakožto její územní složka podřízena. Veškerá rozhodnutí ředitele OCH Rumburk musí být v souladu s rozhodnutími vydanými biskupem litoměřickým, ředitelem a prezidentem DCH LTM v rámci jejich pravomoci a v souladu s Kodexem biskupa litoměřického. OCH Rumburk provádí charitativní činnost na úrovni splňující požadavky stanovené obecně závaznými právními předpisy a v souladu se svým posláním a stanovami.

Ředitel OCH Rumburk dále ve své řídicí činnosti respektuje a přihlíží ke stanoviskům Rady DCH LTM.

II. Předmět činnosti

1. Hlavní činnost

OCH Rumburk plní v souladu s příslušnými právními předpisy zejména tyto úkoly:

- a) poskytuje následující sociální služby (definované zákonem o sociálních službách č.108/2006 Sb.) a zdravotní služby (definované zákonem o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních č.160/1992 Sb.v platném znění) a souvisejícími předpisy:
 - Sociální poradenství
- b) Služby sociální prevence: - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, noclehárna
- c) ostatní služby sociálního a zdravotního charakteru:
 - šatník, předškolní klub, pomoc vězňům , dobrovolnickou činnost a další činnosti dle aktuálních potřeb diecéze a v souladu s rozhodnutím biskupa a ředitele DCH LTM.
- d) organizuje pomoc do zahraničí, pomoc při živelních pohromách, pořádá sbírky a humanitární akce za účelem pomoci potřebným v ČR i v zahraničí, realizuje aktivity zahraniční rozvojové spolupráce, provádí ve shodě se svým posláním a v souladu se zákonem další sociální a charitativní činnost

2. Podnikatelská a jiná doplňková činnost

OCH Rumburk vyvíjí podnikatelské aktivity zřizované výhradně za účelem podpory své charitativní činnosti, při čemž podnikání OCH Rumburk nesmí nijak narušovat její základní poslání pomoci potřebným a trpícím, a to zejména

- zajišťuje a organizuje pořádání veřejných sbírek
- zajišťuje a organizuje benefiční, kulturní a společenské akce a propagační činnost

III. Orgány OCH

1. Orgány OCH Rumburk jsou :

- Ředitel
- Rada OCH Rumburk
- Ekonomická rada OCH Rumburk

Ředitel.

1. Ředitel je statutárním orgánem OCH Rumburk. Z výkonu své funkce je odpovědný biskupovi litoměřickému. Ředitel jedná za OCH Rumburk, řídí její činnost, zastupuje ji a jedná jejím jménem ve všech věcech. Ředitel může část svých pravomocí přenést v přesně vymezeném rozsahu na jiného zaměstnance OCH Rumburk. Ředitel se podepisuje tak, že k tištěnému nebo napsanému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis s označením ředitel. Ředitel podepisuje samostatně.

2. Ředitel je jmenován a odvoláván biskupem litoměřickým na dobu neurčitou.

Rada OCH Rumburk

Ekonomická rada OCH Rumburk

1. Rada OCH Rumburk a Ekonomická rada OCH Rumburk jsou poradními orgány ředitele OCH Rumburk. Členové těchto rad jsou jmenováni na návrh ředitele OCH Rumburk a po vyjádření duchovního správce ředitelem DCH LTM na dobu neurčitou. Ředitel DCH LTM může členy rad, které do funkce jmenoval, odvolat. Své funkce se může osoba jmenovaná do funkce též vzdát. Odvolání a vzdání se funkce musí být písemné.
2. Tyto rady jsou poradními orgány ředitele OCH Rumburk a projednávají závažnější otázky činnosti OCH Rumburk. Rady jednají dle jednacího řádu. Rada OCH Rumburk sestává z duchovního správce, ředitele a dalších členů.

IV. Hospodaření

1. OCH Rumburk je vlastníkem movitého a nemovitého majetku. Převody vlastnictví k nemovitostem na třetí osoby, zřizování zástavního práva k nemovitostem a uzavírání smluv o smlouvách budoucích ohledně nemovitostí, příp. jakékoli další dispozice s nemovitým majetkem podléhají písemnému souhlasu statutárního orgánu biskupství. OCH Rumburk spravuje majetek s péčí řádného hospodáře jako majetek sloužící potřebným.
2. Majetek a výnosy z něj, jakož i všechny výnosy z vlastní hospodářské činnosti užívá OCH Rumburk k naplňování svého poslání.
3. Ředitel DCH LTM je oprávněn metodicky řídit a dohlížet na hospodaření OCH Rumburk, dále na vynakládání rozpočtových prostředků a použití účelových dotací ze strany OCH Rumburk dle smluv uzavřených s příslušnými ministerstvy, obcemi, apod. Ředitel OCH Rumburk předkládá DCH LTM vyúčtování poskytnutých prostředků a informuje DCH LTM o průběhu realizace projektu a při jejich realizaci se závazně řídí obsahem smluv o poskytnutí účelových dotací a rozpočtových prostředků, které upravují nakládání s těmito prostředky a dále též závaznými pokyny a doporučením ředitele a prezidenta DCH LTM.
4. OCH Rumburk vede podvojný účetnictví o stavu a pohybu svého majetku. OCH Rumburk sestavuje svůj rozpočet a hospodáří podle něj. Rozpočet schvaluje Ekonomická rada OCH Rumburk.
5. V případě vzniku zásadních překážek pro dobré fungování OCH Rumburk může její činnost na základě rozhodnutí biskupa převzít DCH LTM.
6. Rozpočtové příjmy tvoří zejména:
 - příspěvky i dotace ze státního rozpočtu, od obecních úřadů, nadací a společenských organizací
 - příjmy a platby klientů za poskytované služby
 - výnosy z jiné doplňkové činnosti, příjmy z hospodaření a prodeje majetku
 - výnosy z pořádaných kulturních akcí, občanských sbírek, loterií a tombol

- účelové kostelní a jiné sbírky vyhlášené nebo schválené biskupem při zachování příslušných právních předpisů
- dary, odkazy, dědictví a příspěvky poskytované fyzickými i právnickými osobami tuzemskými i zahraničními
- další zdroje

V. Zánik, sloučení nebo rozdělení OCH Rumburk

1. OCH Rumburk zaniká podle kán. 120 a kán. 121 CIC, tj. zejména zrušením, popřípadě sloučením ze strany biskupa litoměřického. Další důvody zrušení jsou upraveny v zákoně č. 3/2002 Sb. Při zániku právnické osoby je třeba provést výmaz z Rejstříku evidovaných právnických osob MK.

2. Majetkové vyrovnání po zániku OCH Rumburk

V případě zániku OCH Rumburk přechází veškerý movitý i nemovitý majetek, práva i závazky na Biskupství litoměřické.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Toto úplné znění stanov schválil biskup litoměřický dne 3.8.2010 a nabývají účinnosti dnem 1.8.2010

2. Tyto stanovy nahrazují dosud platné stanovy ze dne 24. května 2001.



Jan Baxant

Mons. Jan Baxant
biskup litoměřický

K

DIECÉZNÍ CHARITA
Dómské nám. 10
412 01 LITOMĚŘICE
IČO: 402 29 939

H

č.j. 2433/2020

Dodatek č. 1

ke Stanovám Oblastní charity Rumburk ze dne 3. srpna 2010

Oblastní charita Rumburk

IČ 46797572

Se sídlem Sukova 1055/24, 40801 Rumburk

I.

Tímto dodatkem č. 1 se s účinností a platností od 1.9.2020 výše uvedené stanovy doplňují v čl. III. tak, že se za dosavadní poslední odstavec tohoto článku vkládá nový odstavec ve znění:

Způsob jednání statutárního orgánu:

I. Statutární orgán OCH jedná samostatně, není-li dále stanoveno jinak. Statutární orgán se podepisuje tak, že k názvu právnické osoby připojí svůj podpis s vyznačením funkce.

II. Do řádné správy vždy patří uplatnění žádosti i samotná smlouva o jakékoliv dotaci, darech či příspěvcích apod. v libovolné výši, která finančně zabezpečuje provoz OCH (ministerstva, kraje, obce apod.).

III. Mimořádná správa vyžaduje k platnosti právního jednání písemný souhlas zřizovatele.

Mimořádnou správou je:

a) uzavření nájemní nebo pachtovní smlouvy k nemovitostem nebo movitým věcem s dobou nájmu nebo pachtu nad 5 let. To neplatí pro movité věci, které jsou nutné k zajištění provozu OCH.

Do mimořádné správy patří rovněž opakované sjednání nebo prodloužení nájemního nebo pachtovního vztahu k nemovitostem nebo movitým věcem, pokud v důsledku toho překročí celková doba pronájmu nebo pachtu 5 let. Jestliže od skončení předchozího smluvního vztahu uplynula doba 2 roků, k předchozímu smluvnímu vztahu se nepřihlíží.

b) uzavření smlouvy o výpůjčce k nemovitostem,

c) uzavření smlouvy o dílo, kupní smlouvy a pořízení dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku s cenou přesahující částku 350.000,- Kč včetně DPH,

d) uzavření smlouvy o investiční dotaci či grantu, případně přijetí rozhodnutí o investiční dotaci či grantu, kde finanční spoluúčast organizace přesahuje částku 350.000,- Kč,

e) uzavření smlouvy o peněžité zápůjčce či daru třetím osobám přesahující částku 50.000,- Kč nebo dary poskytnuté třetím osobám formou dotací a nadačních příspěvků na předem daný účel, kde finanční spoluúčast organizace přesahuje částku 100.000,- Kč.

Do mimořádné správy patří rovněž opakované uzavírání smluv o peněžité zápůjčce či daru třetí osobě, pokud v důsledku toho překročí v součtu celková cena peněžité zápůjčky či hodnota daru poskytnutá jednomu subjektu částku 50.000,- Kč.

Do mimořádné správy naopak nespádají smlouvy o peněžité zápůjčce či daru třetím osobám, jejichž předmětem jsou prostředky získané z veřejných sbírek či darů vybraných na předem daný účel.

f) jakékoliv navýšení celkového závazku vůči jednomu subjektu tak, že jeho celková cena přesáhne částku 350.000,- Kč,

g) uzavření smlouvy, dohody nebo jiné právní jednání, včetně smlouvy o budoucí smlouvě, dohody o doplnění obsahu smlouvy, jiné dohody o doplnění obsahu smlouvy a jednostranné nebo jednostranná právní jednání:

1. jejichž předmětem je zatěžování majetku (včetně úvěru), nebo vzdání se práva, úplatný nebo bezúplatný převod či přechod vlastnictví k nemovitým věcem, nebo
2. jejichž předmětem je úplatný (včetně úvěru) nebo bezúplatný převod či přechod vlastnictví k movitým věcem, nebo jiným majetkovým hodnotám, jejichž cena či hodnota plnění přesahuje částku 350.000,- Kč, nebo
3. které zakládají účast v jiných subjektech založených za účelem podnikání, nebo
4. které zakládají ručení nebo solidární závazek.

Zřizovatel udělí souhlas k danému právnímu jednání vždy písemně, a to obvykle tak, že k vyjádření souhlasu na listině o právním jednání připojí podpis statutárního orgánu s vyznačením funkce a názvu zřizovatele. Zřizovatel může souhlas k danému právnímu jednání udělit i na samostatné listině a dále rovněž pro vymezený okruh jednání.

II.

Ostatní ustanovení stanov zůstávají v platnosti beze změn.

III.

Tento dodatek je vyhotoven ve třech (3x) vyhotoveních s platností originálu, z nichž jedno obdrží Oblastní charita Rumburk, jedno Ministerstvo kultury a jedno si ponechá Biskupství litoměřické.

V Litoměřicích, dne 28.8.2020



Mons. Jan Baxant
biskup litoměřický

č. j. 1943/2021

Dodatek č. 2
ke Stanovám Oblastní charity Rumburk ze dne 3. srpna 2010
(dále jen „**Dodatek**“)

I.

Tento Dodatek mění stanovy Oblastní charity Rumburk, IČ: 46797572, se sídlem Sukova 1055/24, 40801 Rumburk, ve znění jejího Dodatku č. 1 ze dne 28. srpna 2020, (dále jen „**Stanovy**“), a to následovně.

II.

Mění se název Oblastní charity Rumburk. Nový název evidované právnické osoby zní: „**Charita Rumburk**“.

III.

Tento Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu biskupem litoměřickým a účinnosti dnem zveřejnění v Rejstříku evidovaných právnických osob vedeném Ministerstvem kultury v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

IV.

Ostatní ustanovení Stanov zůstávají tímto Dodatkem nezměněna.

V.

Tento Dodatek je vyhotoven ve třech (3x) vyhotoveních s platností originálu, z nichž jedno obdrží Charita Rumburk, jedno Ministerstvo kultury a jedno si ponechá Biskupství litoměřické.

V Litoměřicích, dne 16. 7. 2021



.....
Mons. Jan BAXANT
biskup litoměřický

Dodatek č. 3
ke Stanovám Charity Rumburk ze dne 3. srpna 2010

Charita Rumburk
IČ 46797572
Se sídlem Sukova 1055/24, 408 01 Rumburk

I.

Tímto Dodatkem č. 3 se s účinností a platností od 1.6.2025 ruší účinnost Dodatku č. 1 ke Stanovám Charity Rumburk vydaného dne 28.8.2020.

II.

Tímto Dodatkem č. 3 se s účinností a platností od 1.6.2025 výše uvedené stanovy doplňují v čl. III. tak, že se za dosavadní poslední odstavec tohoto článku vkládá nový odstavec ve znění:

Způsob jednání statutárního orgánu:

Statutární orgán jedná samostatně, není-li dále stanoveno jinak. Statutární orgán se podepisuje tak, že k názvu právnické osoby připojí svůj podpis s vyznačením funkce. K platnosti níže uvedených právních jednání (tzv. mimořádná správa) je, kromě podpisu statutárního orgánu, vždy nezbytný písemný souhlas Biskupství litoměřického. Mimořádnou správou je vždy právní jednání, jehož předmětem je:

- a) úplatný nebo bezúplatný převod nebo přechod (nabytí, nebo pozbytí) vlastnického práva k nemovitým věcem,
- b) úplatný nebo bezúplatný převod nebo přechod (nabytí, nebo pozbytí) vlastnického práva k movité věci jejíž cena přesahuje hranici stanovenou samostatným vnitřním předpisem vydaným Biskupstvím litoměřickým, nebo pozbytí vlastnického práva k movité kulturní památce,
- c) dosažení rozhodnutí orgánu veřejné moci o změně povoleného způsobu užívání stavby,
- d) zatížení věci věcným právem k cizím věcem, jestliže cena zatížené věci nebo cena takového práva přesahuje hranici stanovenou samostatným vnitřním předpisem vydaným Biskupstvím litoměřickým,
- e) přenechání věci k užívání nebo požívání jinému (např. nájem, pacht, výprosa, půjčka) na dobu delší jednoho roku, jde-li o věc nemovitou nebo jde-li o věc movitou, jejíž cena přesahuje hranici stanovenou samostatným vnitřním předpisem vydaným Biskupstvím litoměřickým,
- f) vznik nebo změna závazku, jehož cena či hodnota plnění přesahuje hranici stanovenou samostatným vnitřním předpisem vydaným Biskupstvím litoměřickým,
- g) zánik pohledávky jiným způsobem než splněním dluhu, přesahuje-li cena pohledávky hranici stanovenou samostatným vnitřním předpisem vydaným Biskupstvím litoměřickým,
- h) založení účasti v jiných právnických osobách, ručení, poskytnutí jiného druhu zajištění nebo solidární závazek,

i) přijetí nebo odmítnutí daru, dědictví, odkazu nebo nesamostatné zbožné nadace, nejedná-li se o

(i) nabytí peněžního daru, jestliže dar nemá stanovený účel nebo je určen na pokrytí provozních nákladů, anebo má stanovený účel, který je možné celý splnit z přijatého daru,

(ii) přijetí dotace, jestliže plán financování akce (projektu) byl schválen Biskupstvím litoměřickým a plán financování akce nebyl změněn,

(iii) přijetí dotace, která nezakládá povinnou spoluúčast podřízené osoby na financování podpořené akce,

j) vystavení, akceptování nebo avalování směnky,

k) uzavření smlouvy mezi evidovanou právnickou osobou a členem jejího statutárního orgánu nebo jeho příbuzným až do čtvrtého stupně pokrevního nebo švagrovského příbuzenství,

l) založení povinnosti k budoucímu právnímu jednání v režimu mimořádné správy (např. smlouva o smlouvě budoucí, veřejný příslib, veřejná soutěž o nejvhodnější nabídku, jejíž podmínky neumožňují nepodmíněně a bez uvedení důvodu odmítnout všechny předložené nabídky).

Mimořádnou správou je také právní jednání, jehož předmětem je změna či zánik jednání uvedených pod písm. a) až l).

Souhlas Biskupství litoměřického k danému právnímu jednání se udílí vždy v písemné formě, a to obvykle tak, že k vyjádření souhlasu na listině o právním jednání statutární orgán Biskupství litoměřického připojí název Biskupství litoměřického a svůj podpis s vyznačením jména a funkce. Souhlas může Biskupství litoměřické udělit i na samostatné listině a dále rovněž pro vymezený okruh jednání. Je-li souhlas udělen v elektronické podobě, musí být podepsán uznávaným či kvalifikovaným elektronickým podpisem.

III.

Ostatní ustanovení stanov zůstávají v platnosti beze změn.

IV.

Tento Dodatek je vyhotoven ve třech (3x) vyhotoveních s platností originálu, z nichž jedno obdrží Charita Rumburk, jedno Ministerstvo kultury ČR a jedno si ponechá Biskupství litoměřické.

č.j. 1198/2025

V Litoměřicích, dne 21.5.2025



+Stanislav

Mons. Stanislav PŘIBYL CSsR
biskup litoměřický