



Cíle Asistenční služby pro rodiny s dětmi na rok 2011

(dále jen ASRD)

Krátkodobé cíle:

1. Zavést do praxe nový evidenční program služby
2. Zrealizovat v tomto roce letní zotavovací akci pro děti z rodin klientů
3. Pilotně zavést program pro rodiny se zaměřením na rodinný rozpočet

Dlouhodobé cíle jsou:

1. Profesní růst zaměstnanců
2. Podle potřeb a vývoje služby dotvářet a zdokonalovat metodiku této služby a připravit tak ASRD na bezproblémové splnění požadavků inspekce na kvalitu poskytovaných služeb. Zapracovat rovněž metodiku práce s novým evidenčním programem a postupů s tím souvisejících.
3. Zvyšovat informovanost občanů Šluknovského výběžku o této službě

Kroky k naplnění krátkodobých cílů:

- Ad. 1** Výběr vhodného evidenčního programu, jeho financování, konfrontace s praxí této sociální služby, jeho spuštění a používání
- Ad. 2** Koordinátor ve spolupráci s managerem prevence kriminality vypracuje žádost o poskytnutí fin. prostředků z programu „Prevence kriminality v Ústeckém kraji 2011“. Ve spolupráci s managerem prevence kriminality, členy komise SPOD a pracovníky nízkoprahových služeb vytipovat děti, které by splňovaly kritéria cílové skupiny projektu tohoto zaměření.
- Ad. 3** Vypracovat časový harmonogram programu, připravit jednoduchá pravidla a formuláře. Základem pak bude vypracování plánu rodinného rozpočtu, jeho realizace a závěrečné zhodnocení. V průběhu programu budou možné konzultace rodiny s dluhovým specialistou nebo účast na odborných seminářích zaměřených na tuto tematiku.

Kroky k naplnění dlouhodobých cílů:

- Ad.1** Další vzdělávání pracovníků dle odst. 3) § 111 a odst. 9) 116, zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (ve znění pozdějších vyhlášek a předpisů). Vytvořit vhodné podmínky pro dokončení pracovníků na VOŠ se zaměřením na sociální práci.
- Ad. 2** Pracovníci na všech pozicích (především v přímém kontaktu s klienty) budou zapojováni do tvorby a aktualizace stávající metodiky služby. Budou zohledňovat aktuální legislativu, své zkušenosti z praxe (terénu) a odborné podklady. Zejména pak bude kladen důraz na zapracování praktických postupů při používání nového evidenčního programu do metodiky služby. Metodiku dále budou připomínkovat pracovníci z jiných středisek, aby byl zajištěn i pohled nezainteresovaných osob.
- Ad. 3** Pravidelně vydávat tiskové zprávy, distribuovat informační letáky (na infocentra, městské úřady a do dalších institucí, které ať už přímo či nepřímo souvisí s poskytovanou službou), aktualizovat webové stránky, vyhodnocovat dotazníky, pořádat informativní a reprezentativní akce (Den otevřených dveří, Den charity aj.). Zajistit novou informační tabuli u vstupních prostor do areálu. Účastnit se výstavních a reprezentativních akcí (Loretánské slavnosti apod.).

V Rumburku dne 5.1.2011

Zpracovaly:
Dáša Minaříková, asistentka rodin
Martina Škodová, soc. pracovnice



Zhodnocení cílů ASRD za kalendářní rok 2011

Hodnocení na poradě ASRD dne 4. ledna 2011

Přítomny: Martina Škodová, DiS., ředitel
Dáša Minaříková, DiS., sociální pracovnice

Vyhodnocení krátkodobých cílů:

1. Tento cíl byl splněn. Do praxe byl zaveden nový evidenční program ARUM, tj. databáze uživatelů služby ASRD. S provozními problémy se pracovnice potýkaly nejen v počátku spuštění, ale také na konci kal. roku.

Program zajišťuje evidenci zakázek a aktivit uživatelů, je schopen vygenerovat potřebné statistické výstupy, které musí služba vykazovat na MPSV ČR a statistický úřad.

2. Tento cíl se podařilo naplnit i přes to, že nebyla podpořena žádost organizace v rámci programu „Prevence kriminality v Ústeckém kraji 2011“. Výchovně rekreační tábor se uskutečnil v termínu od 15. do 24. 8. 2011 v RS Tomášov. Celkem se tábora účastnilo 19 dětí, z toho 5 dětí (3 chlapci a 2 dívky) z rodin této sociální služby.
3. S ohledem na finanční situaci organizace, kdy tato sociální služba nebyla dle plánu finančně podpořena v plné výši, nebylo možné zajistit dostatečné personální obsazení. Důsledkem pak byl omezené rozšíření služby nejen z hlediska počtu uspokojených uživatelů, ale také z hlediska počtu realizovaných akcí a dalších činností. Podařilo se však v průběhu hodnoceného období zrealizovat pracovníci Občanské poradny Rumburk pro rodiny 3 semináře na téma dluhová problematika:
 - 7.2. Vím, co s tím (účast 6 osob)
 - 30.9. Vím, co s tím (účast 14 osob)
 - 23.11. Vím, co s tím (účast 2 osob)

Vyhodnocení dlouhodobých cílů :

1. Svě vědomosti a dovednosti si asistentka a sociální pracovnice během celého kalendářního roku rozšiřovala podle stanovených cílů (viz také vzdělávací plán):
 - Samostudium zákonů a vyhlášek vztahující se k činnostem v poskytované službě
 - Studium na VOŠ Varnsdorf obor sociální práce, úspěšně ukončeno
 - Akreditované vzdělávání (21 hod.) – „Pomoc obětem domácího násilí“ a „Úvod do problematiky profesní etikety“
 - Školící akce zaměstnavatele – Seznámení s redakčním systémem webu charity (4 hod.)
2. Týmová spolupráce, získané zkušenosti v průběhu školení a dalšího vzdělávání, to vše se zasloužilo o aktualizaci a doplnění vnitřní metodiky této sociální služby. Metodika služby byla také aktualizována v souvislosti se zavedením nového evidenčního programu ARUM. V tomto roce nebyla služba zařazena do krátkodobého plánu inspekcí Ústeckého kraje.
3. V rámci zvyšování informovanosti této sociální služby byl expedován informační leták služby. Umístěn byl především na odbor sociálních věcí a zdravotnictví (MěÚ Rumburk a Varnsdorf), místní dětská zdravotnická střediska. K dispozici byl infoleták nepřetržitě v prostorách organizace, v den konání jednorázových akcí na něj byli návštěvníci a klienti upozorňováni.

Mezi významné akce, kterými byla služba prezentována veřejnosti patřily:

- V rámci Dne charity (27.9.) otevřela své dveře veřejnosti i rumburská charita

- Den sociálních služeb (22.9.)
- Osłavy 20.let charity v litoměřické diecézi (23.9.)
- Prodejní akce v rámci slavnostního Rozsvícení vánočního stromu na Lužickém náměstí v Rumburku
- Informovanost o službě probíhala i prostřednictvím nových webových stránek organizace www.charitarumburk.cz , pravidelně byl prostřednictvím webu rozesílám i webový zpravodaj
- Zhodnocení a prezentace služby lze najít také ve Výroční zprávě za rok 2011

Nová informační tabule u vstupních prostor byla zakoupena, současně byla umístěna i druhá cedule na plotě u hlavní silnice Sukova.

Pracovnice se také v tomto období aktivně podílela na komunitním plánování na Šluknovsku. Byla zapojena do pracovní skupiny „Rodiny, děti a mládež“ a zúčastnila se celkem 4 setkání, z nichž dvě se uskutečnily přímo v OCH Rumburk.

V Rumburku dne 5. ledna 2012

Zpracovala: Martina Škodová, DiS., ředitel

Dáša Minaříková, DiS., sociální pracovnice